Sulejówek, dnia 22.04.2021 r.

**Znak sprawy: SP3.26.02.2021ZP**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający: **Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Sulejówku**

/ nazwa zamawiającego /

zaprasza do złożenia ofert na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:  **odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego**

**w Sulejówku przy ul. Głowackiego 47**

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 06.05.2021 roku do dnia 05.05.2022 roku**
2. Istotne warunki zamówienia: **przedmiotem umowy jest wykonane usługi związanych**

**z odbiorem , transportem oraz zagospodarowaniem odpadów komunalnych przez Wykonawcę z terenu szkoły.**

1. Warunki wymagane od wykonawców: **posiadanie stosownych zezwoleń na wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.**
2. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty : **100% cena**

Warunki płatności: **przelew w ciągu 14 dni po dostarczeniu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 29.04.2021 roku** **do godz**. **15:00** w formie:
2. pisemnej – **w sekretariacie szkoły** lub listownie na adres: **Szkoła Podstawowa Nr 3**

**im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Sulejówku 05-071 ul. Głowackiego 47,**

1. faksem na numer: **227835500,**
2. w wersji elektronicznej na e-mail: [**kierownikgospodarczy@sp3sulejowek.pl**](mailto:kierownikgospodarczy@sp3sulejowek.pl)
3. osoba upoważniona do kontaktu z ramienia Zamawiającego: Małgorzata Morawska – Kierownik Gospodarczy tel. Kontaktowy : 22 7835217 w godz. 8:00 – 16:00
4. Oferent powinien sporządzić ofertę w języku polskim, podając cenę netto, należny podatek VAT, cenę brutto.

Oferta musi zawierać:

1. nazwę, adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu oraz NIP, Regon,
2. wycenę zamówienia wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
3. cena podana w ofercie powinna uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy, tzn.

**1) koszt wywozu pojemnika o gabarycie 1100L wg poniższego zestawienia:**

**- M1100L /odpady zmieszane komunalne/ szt. 3 – wywóz raz w tygodniu,**

**- M1100L /opakowania z tworzyw sztucznych/ szt. 1 – wywóz raz w miesiącu,**

**- M1100L /opakowania ze szkła / szt. 1 – wywóz raz w miesiącu,**

**- M1100L/tektura, papier / szt. 1 – wywóz raz w miesiącu,**

**2) koszty dzierżawy pojemników.**

**3) w przypadku przerwy w funkcjonowaniu szkoły tzn. przypadające ferie letnie**

**i zimowe, zamknięcia szkoły związane z pandemią COVID -19, odbiór odpadów**

**odbywać się będzie w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia telefonicznego.**

1. Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym: …………………………………………….
2. Informacja dotycząca RODO.